



DIRECCIÓN GENERAL DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Subdirección de Desarrollo Administrativo y Participación Ciudadana







Capacitación en Materia de Contraloría Social dirigida a beneficiarios e integrantes de Comités de Contraloría Social



Índice



- Definición de la C.S.
- Marco Normativo
- Instancias Normativas
- Ejecutoras
- Actividades
- Comités de Contraloría Social
- Archivo
- Captura SICS
- Órganos de Control









"Conjunto de acciones de control, vigilancia y evaluación que realizan las personas, de manera organizada o independiente, en un modelo de derechos y compromisos ciudadanos, con el propósito de contribuir a que la gestión gubernamental y el manejo de los recursos públicos que se realicen en términos de transparencia, eficacia, legalidad y honradez, así como para exigir la rendición de cuentas a sus gobernantes"













- Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.
- > Ley General de Desarrollo Social (LGDS).
- Reglamento de la LGDS.
- Acuerdo por el que se establecen los Lineamientos para la Promoción y Operación de la Contraloría Social en los Programas Federales de Desarrollo Social.
- Reglas de Operación (Numeral de Contraloría Social).
- > Otros instrumentos normativos.









■ Establece que el derecho a la información será garantizado por el Estado.

Ley General de Desarrollo Social en los Artículos: 69,70 y 71.

■ Establece la obligación del Gobierno Federal de promover y realizar las acciones necesarias para la integración y la operación de la Contraloría Social

Reglamento de la LGDS en los Artículos: 67,68, 69, 70, 71, 72, 73 y 74.

■ Establece que la Secretaria de la Función Pública será la encargada de emitir los Lineamientos específicos para cumplir con dicha disposición.









Reglas de Operación.

Un conjunto de disposiciones que precisan la forma de operar un programa federal que otorga subsidios a la población, con el propósito de lograr niveles esperados de eficacia, eficiencia, equidad y transparencia



Acuerdo por el que se establecen los lineamientos para la promoción y operación de la Contraloría Social en los Programas Federales de Desarrollo Social: se emiten el (11 de abril de 2008) y (28 de octubre de 2016).

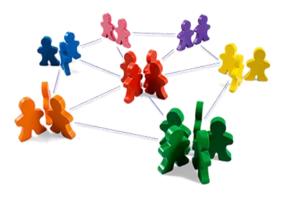
Objetivo: Establecer las bases conforme a las cuales se promoverá y operará la Contraloría Social en los Programas Federales de Desarrollo Social .







OTROS INSTRUMENTOS NORMATIVOS









❖ ACUERDO DE COORDINACIÓN

Se establecen las acciones para fortalecer el sistema Estatal de Control y Evaluación de la Gestión Pública; inspeccionar, controlar y vigilar el ejercicio de los recursos federales, transferidos a las entidades federativas; y, avanzar en materia de transparencia y combate a la corrupción.

❖ PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO

Documento operativo en el cual se formalizan y precisan las actividades, los responsables, el tiempo y las metas, a fin de cumplir con los objetivos del **Acuerdo de Coordinación SFP-Estado.**





ESTRUCTURA



SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA

INSTANCIA NORMATIVAS DE PROGRAMAS FEDERALES

REPRESENTACIONE
S FEDERALES
Y EJECUTORES

COMITÉS DE CONTRALORIA SOCIAL





Actores fundamentales



La contraloría social, opera a través de dos actores:

- Ejecutor
- Beneficiarios





Ejecutores



Son las personas que ejercen los recursos públicos de los Programas Federales a través de la realización de los servicios, obras o acciones.



1 Federal

Estatal

■ Municipal

Organización de la Sociedad Civil

☐ Instituciones Académicas





Beneficiarios



Son todas aquellas personas que reciben de un programa federal, apoyo en dinero o especie, servicios como salud o educación.



- Supervisar
- Vigilar los servicios, obras o acciones
- Individual o grupal
- (Comité de Contraloría Social)





Actividades



- 1. Solicitar al programa la información pública que considere.
- 2. Vigilar que se cumplan, entre otras cosas:



- Se difunda información oportuna y veraz.
- Oportuno ejercicio de los recursos públicos.
- Transparencia en su aplicación.
- Que se cumplan con los períodos de ejecución.
- Exista documentación comprobatoria.
- Que se apliquen los recursos sin discriminación y sin hacer uso político, electoral o de lucro.





Actividades



- 3.- Registrar en la cédula de informe los resultados de las actividades del CCS.
- 4.- Asistir a reuniones convocadas por el ejecutor para expresar sus opiniones y observaciones.
- 5.- Informar a los beneficiarios de sus actividades.
- 6.- Recibir quejas y denuncias sobre la aplicación y ejecución de los recursos públicos.
- 7.- Turnar a las autoridades competentes las quejas y denuncias que puedan dar lugar al fincamiento de responsabilidades administrativas, civiles o penales.





QUEJAS O DENUNCIAS Recepción:



- Ingreso de quejas en el formato establecido del programa o escrito libre en cualquier tipo de papel.
- Recepción y análisis de la queja.
- Registro.
- Se turna a la instancia correspondiente.
- Oficio de notificación de resultados al peticionario.

Otras instancias a las que puedes acudir para presentar peticiones, quejas o denuncias, son:

Contraloría General del Estado

Instancia Ejecutora del Programa

Órgano Interno de Control

Secretaría de la Función Pública







Quejas y denuncias



Datos mínimos que debe contener una queja o denuncia



- Nombre, fecha y firma de quien hace el reporte.
- Domicilio, localidad, municipio y entidad federativa.
- Descripción breve y clara de los hechos.
- Nombre completo de la persona que está ocasionando el problema e institución a la que pertenece.





Beneficios



¿Qué se obtiene de la Contraloría Social?

- Que los servidores públicos cumplan con ética y responsabilidad sus funciones.
- Prevenir a tiempo posibles irregularidades o desvíos.
- Combatir actos de corrupción.
- Que el gobierno rinda cuentas claras a la Ciudadanía.
- ❖ Fortalecer la corresponsabilidad entre el gobierno y ciudadanía en el bienestar de todos.
- Que las acciones de gobierno se realicen con transparencia y honradez.
- Cumplimiento de las metas y la correcta aplicación de recursos públicos asignados a los programas federales de desarrollo social.









CONTACTO:

DIRECCIÓN GENERAL

DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

Calle Ignacio de la Llave No. 105

Colonia Salud

C.P. 91055, Xalapa, Enríquez, Veracruz

Tel. 228 8 41 60 00

Ext. 3823

www.Veracruz.gobmx/contraloria

SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Insurgentes Sur 1735

Col. Guadalupe Inn

C.P 01020

Delegación Álvaro Obregón

México D.F.

Tel. 5520003000

Lada sin costo 800 11 28 700

contraloriasocial@funcionpublica.gob.mx

contacto@funcionpublica.gob.mx

Sistema Integral de Denuncias Ciudadanas (SIDEC)

https://sidec.funcionpublica.gob.mx









CONTACTO:

SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA Calle Ignacio de la Llave No. 105 Colonia Salud C.P. 91055 Xalapa, Enríquez, Veracruz. TEL. 228 8 41 60 00 EXT. 3823 Lada sin costo: 800 71 26 453 contraloriasocial@cgever.gob.mx

jairodfernandez@cgever.gob.mx









